

## Schlüssel

Der Schlüssel wird dem Schlüsseltresor neben der Eingangstüre entnommen und muss *gleich nach Benützung* wieder dort hinterlegt werden.

Der Code wird laufend geändert und kann per Email (kontakt@gemeinschaftshaus-strassweid.ch) oder SMS (078 697 30 33) angefordert werden.

---

## Miete

Die Miete der gesamten Belegungszeit (inklusive der Vor- und Nachbereitung) wird am selben Tag im Gemeinschaftshaus hinterlegt. Die Kasse befindet sich hinter der 3. roten Schranktür gleich beim Eingang.

Das Geld in eines der bereitgelegten Couverts stecken, mit Namen, Datum und Betrag beschriften und in die rote Kasse legen. Die Kasse wird nach jeder Benutzung geleert.

---

## Tarife

für Bewohner der Siedlung:

5.- pro Stunde / 50.- pro Tag

Der Partyraum im Keller kann für eine Pauschale von 5.- dazu gemietet werden.

Partyraum alleine: 2.50 pro Stunde

Die Tarife für Personen **ausserhalb der Siedlung** belaufen sich jeweils auf das Doppelte.

---

## Kinder/Jugendliche

Bei Festen von Kindern und Jugendlichen ist eine erwachsene Person als Ansprechperson anzugeben. Diese Person ist für den Schlüssel, die Hinterlegung der Miete und für die Reinigung verantwortlich.

Im Partyraum (Keller) darf aus Sicherheitsgründen nicht übernachtet werden.

---

## Schäden

Allfällige Schäden müssen umgehend der Hauswirtschaft gemeldet werden:  
kontakt@gemeinschaftshaus-strassweid.ch

## Tische und Stühle

Im Keller sind Stühle, leichte Büro-Tische, sowie schwere Tische mit Tischverlängerungen gelagert. Sie können bei Bedarf geholt werden. Der Schlüssel für den Keller ist derselbe. Bitte nach Benutzung alles wieder im Keller verräumen.

---

## Faltwand

Die Faltwände werden mit einem Vierkantschlüssel (liegt auf der Bar) aufgezogen. Dazu den Vierkantschlüssel in die Löcher der Faltwand-Unterseiten stecken und drehen. Nach Benutzung bitte Grundordnung wiederherstellen.

---

## Spielsachen

Die Spielsachen hinter dem beigeen Vorhang gehören der Spielgruppe und dürfen nur unter vorgängiger Absprache benutzt werden.

---

## Getränke

Die Getränke im Kühlschrank gehören der NachBar. Bitte eigene Getränke mitnehmen. Das Leergut der Getränke ist selber zu entsorgen.

---

## Fundsachen

Fundgegenstände werden in einer Kiste auf der Terrasse platziert.

---

## Reinigungs-Check

Geschirr abwaschen und einräumen, Geschirrspüler ausräumen

Kaffeemaschine ausschalten und reinigen, Wassertank leeren

Oberflächen und Spülbecken an der Bar reinigen und desinfizieren

WC und Lavabo reinigen

Teppich gründlich saugen

Boden saugen und **nass wischen**. Wir bitten euch zum Wohle der Spielgruppe und derer, die im selben Raum Yoga, Pilates & Tanz praktizieren, euch daran zu halten!

Volle Kehrichtsäcke entsorgen und das Leergut selber mitnehmen

Reinigungsmaterial befindet sich hinter der 1. Schranktür gleich beim Eingang

---

## **Grundordnung wiederherstellen**

Stühle und Tische aus dem Keller zurückstellen.

Die Faltwand zum Klavierzimmer auseinanderfalten.

Insgesamt bleiben 4 Tische und 12 Stühle im Raum:

- 2 Tische mit den Tischflächen aufeinander vor die Faltwand, 4 Stühle darauf
- 2 Tische mit den Tischflächen aufeinander vor das Küchenfenster, 4 Stühle darauf
- 4 Stühle in der Nische neben dem Schrank im Klavierzimmer

Fenster, Türen und Vorhänge schliessen, Rollos hochziehen.

Die Stromschiene zur Musikanlage ausschalten.

Lichter löschen.

---

## **Nachreinigung**

Nötige Nachreinigung oder Wiederherstellung der Grundordnung durch die Hauswirtschaft wird verrechnet.

---

**Wir wünschen viel Freude bei der Miete des Gemeinschaftshauses! ☺**